

Animateur enfance - jeunesse (h/f)

Offre n° O029260123000795

Publiée le 23/01/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : COMMUNE DE PLOUVORN

Lieu de travail : Mairie - Rue du Gueven, Plouvorn (Finistère (29))

Poste à pourvoir le : 01/03/2026

Date limite de candidature : 23/02/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Education, animation et jeunesse > Techniques d'animation

Grade(s) recherché(s) : Adjoint d'animation

Adjoint d'animation principal de 2ème classe

Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Métier(s) : [Animateur ou animatrice enfance-jeunesse](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Télétravail : Non

Management : Non

Rémunération indicative : indice de la FPT + IFSE + CIA + CNAS

Descriptif de l'emploi :

La commune de Plouvorn recherche pour son pôle animation un/une animateur(trice).

Descriptif du poste : Sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle animation, l'animateur/trice met en œuvre les projets du service. Il/elle intervient auprès du centre de loisirs communal ainsi qu'auprès de différents publics du tissu associatif, des structures communales et du milieu scolaire

Missions / conditions d'exercice :

MISSIONS / CONDITIONS D'EXERCICE

Dans le cadre de vos missions, vous aurez en charge :

- L'animation des temps extra-scolaires et périscolaire de l'ALSH et du plan d'eau : mercredis et vacances scolaires
- L'animation des séances sportives (handball et autres sports) auprès de divers publics
- L'animation et l'encadrement des séances de sports à l'école Notre Dame de Lambader
- Animation et encadrement du dispositif argent de poche et du conseil municipal jeunes

1. Fonction d'animation

Concevoir, préparer, proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs.

Être à l'écoute des besoins et du rythme de l'enfant

Assurer la sécurité physique, affective, morale des enfants

Mettre en place un accueil adapté des enfants ayant des besoins spécifiques (P.A.I, etc.)

Être disponible pour répondre aux familles et aux référents associatifs et scolaires

Animer des activités auprès des enfants

Informar les parents sur le déroulement de l'accueil de leur(s) enfant(s).

2. Fonction de gestion administrative de l'ALSH

Elaborer, rédiger et mettre en œuvre les fiches du projet pédagogique sur les différents temps extrascolaires
Veiller au respect du cadre réglementaire (déclarations CAF, DDCS, taux d'encadrement, hygiène...)

Mettre en œuvre des activités périscolaires, en cohérence avec les orientations des élus
Travailler en équipe, en lien avec les acteurs éducatifs : les parents, les enseignants, la hiérarchie,

Assurer la gestion et le suivi des inscriptions dans le cadre du règlement de fonctionnement (suivi des présences journalières des enfants et pointage /contrôle des réservations)

Principales tâches et activités :

- Veiller au respect des normes et de la réglementation applicables aux accueils de loisirs
- S'assurer de l'application rigoureuse des règles d'hygiène et de sécurité,
- Animer et piloter des partenariats avec la diversité des acteurs locaux

Tâches spécifiques :

Tenir à jour les dossiers réglementaires (enfants, santé)
Suivre le budget et justifier les dépenses sur des actions spécifiques
Effectuer les déclarations CAF et DDCS

PARTICIPATION A L'ELABORATION DU PROJET PEDAGOGIQUE

- Recueil des besoins et des caractéristiques des publics accueillis
- Mise en œuvre des projets politiques d'animation à destination des publics d'enfants, pré-ados, adolescents à l'occasion d'événements ponctuels, réguliers comme innovants
- Participation aux réunions régulières avec l'équipe des animateurs, élus et responsables associatifs, réunions des animateurs intercommunaux
- Promotion de la politique d'animation de la collectivité
- Transmission des valeurs morales des jeunes par la pratique sportive : respect des camarades, esprit d'équipe, entraide, solidarité, respect des niveaux et des différences

UTILISATION DES RESSOURCES ET DE L'EQUIPEMENT

- Mise en place des espaces d'activités en conformité avec la réglementation
- Répartition et planification des activités en fonction des contraintes des équipements et du matériel
- Vérification de l'état du matériel avant et après utilisation,
- Transmission au responsable du pôle animation des dysfonctionnements ou matériel endommagé

TOUTES AUTRES ACTIVITES NECESSAIRES AU FONCTIONNEMENT DU SERVICE PUBLIC.

Profils recherchés :

- SAVOIR-FAIRE :

Appliquer et faire appliquer les règles de sécurité dans le cadre d'utilisation de matériels, d'outils et produits
Travailler en équipe - Etre solidaire des décisions prises
Exécuter et faire exécuter des activités et animations à partir d'un plan et d'un programme de travail
Alerter sur les dysfonctionnements
Savoir communiquer – Discrétion professionnelle

- SAVOIRS :

Connaissances en matière d'encadrement des activités d'animation auprès du public des enfants, adolescents et des adultes
Connaissances sportives techniques et pédagogiques
Connaissances de la réglementation d'un accueil de loisirs.
Connaissances du rythme et de la psychologie de l'enfant
Connaissances physiologiques et notions d'anatomie
Technique et outils de planification, de gestion et d'organisation de l'activité, d'animation de groupe
Réglementation hygiène et sécurité
Connaissance du territoire de la commune et de l'intercommunalité
Connaissance des instances et services publics, structures privées en matière de jeunesse et d'animations
Informatique : Word, Excel, Outlook, Publisher, Canva

- **DIPLOMES**

diplômes d'animation (BAFA, BAFD), sportifs (ex : brevet d'état ..)

brevet de surveillant de baignades, Le Brevet National de Sécurité et de Sauvetage Aquatique (BNSSA) souhaités

Contact et modalités de candidature

Contact : 0298613240

Informations complémentaires :

Merci de transmettre vos candidatures par mail : mairie.plouvorn@gmail.com ou par courrier : Mairie de Plouvorn. à l'attention de Monsieur le Maire - 2 rue du Guéven 29420 PLOUVORN

Adresse de l'employeur : COMMUNE DE PLOUVORN

>Mairie - Rue du Gueven

29420 PLOUVORN

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.